
	<p style="text-align: center;"> МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ЦЕНТРАЛЬНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ Кафедра економіки, менеджменту та комерційної діяльності СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ </p>	
---	---	---

Назва курсу	Менеджмент
Викладач	Андрощук Ілона Олександрівна, кандидат економічних наук, доцент кафедри економіки, менеджменту та комерційної діяльності
Контактний телефон	+380967343224
Е-mail	ilonka.tsarenko@gmail.com
Обсяг та ознаки дисципліни	<p>Обов'язкова дисципліна, змістових модулів – 3. Форма контролю: залік. Загальна кількість кредитів – 4, годин – 120, у т.ч. лекції – 28 годин, практичні заняття – 14 годин, самостійна робота – 78 години. Формат: очний (offline / face to face) / дистанційний (online). Мова викладання: українська Рік викладання – 2022</p>
Консультації	Консультації проводяться відповідно до Графіку, розміщеному в інформаційному ресурсі moodle.kntu.kr.ua; у режимі відео конференцій Zoom, через електронну пошту, Viber, Telegram за домовленістю.
Пререквізити	Особливі вимоги відсутні

1. Мета і завдання дисципліни

Метою викладання навчальної дисципліни «Менеджмент» є формування у майбутніх фахівців сучасного управлінського мислення та системи спеціальних знань у сфері менеджменту, розуміння концептуальних основ системного управління організаціями; набуття умінь аналізу внутрішнього та зовнішнього середовища, прийняття адекватних управлінських рішень.

Завданням навчальної дисципліни «Менеджмент»: якісна підготовка здобувачів вищої освіти з питань сутності понять і категорій менеджменту та управління; принципів і функцій менеджменту; системи методів менеджменту; змісту процесів та технології управління; основ планування, організації,

мотивації і контролю; прийняття управлінських рішень; інформаційного забезпечення процесу управління; керівництва та лідерства; ефективності управління.

2. Результати навчання

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен

знати:

особливості розвитку управлінських ідей за всю історію людства; закономірності, функції, принципи та методи менеджменту; елементи внутрішнього та зовнішнього впливу на організацію; основи комунікаційного процесу в організаціях; теорію прийняття управлінських рішень; теоретичні основи мотивації та групової динаміки; принципи побудови ефективної теми управління персоналом; методи та засоби забезпечення ефективного управління операційними темами організацій.

вміти:

розробляти організаційні системи управління організацією; приймати науково-обґрунтовані управлінські рішення; правильно застосовувати різноманітні методи управління; реалізовувати основні функції і принципи менеджменту; забезпечувати ефективність діяльності організації; проводити суспільні процедури організації; створювати ефективну систему мотивації в організації.

програмні результати навчання:

демонструвати знання змісту функціональних сфер діяльності організації; застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації; демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень; здатність приймати рішення, розробляти достатню кількість альтернативних варіантів, обирати оптимальні управлінські рішення та нести відповідальність за їх реалізацію; демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.

набути соціальних навичок (soft-skills):

аналітичні і комунікативні навички, вміння розв'язувати складні проблеми, вміння працювати в команді, здатність до навчання і оволодіння знаннями, саморозвиток, гнучкість і адаптивність та інші.

3. Політика курсу та академічна доброчесність

Очікується, що здобувачі вищої освіти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, усвідомлювати наслідки її порушення.

При організації освітнього процесу в Центральноукраїнському національному технічному університеті здобувачі вищої освіти, викладачі та адміністрація діють відповідно до: Положення про організацію освітнього процесу; Положення про організацію вивчення вибіркових навчальних дисциплін та формування індивідуального навчального плану ЗВО; Кодексу академічної доброчесності ЦНТУ.

4. Програма навчальної дисципліни

Змістовний модуль 1. Еволюція науки менеджменту та основні функції менеджменту.

Тема 1. Вступ до менеджменту. Організація як об'єкт управління.

Тема 2. Поняття та сутність менеджменту.

Тема 3. Розвиток науки управління. Закони, закономірності та принципи менеджменту.

Тема 4. Функції і методи менеджменту.

Тема 5. Основи теорії прийняття управлінських рішень.

Тема 6. Інформація і комунікації в менеджменті.

Змістовний модуль 2. Процес управління на підприємстві.

Тема 7. Планування як загальна функція менеджменту.

Тема 8. Організація як загальна функція менеджменту.

Тема 9. Мотивація як загальна функція менеджменту.

Тема 10. Контроль як загальна функція менеджменту.

Змістовний модуль 3. Забезпечення ефективної діяльності підприємства.

Тема 11. Управління групами, керівництво та лідерство.

Тема 12. Конфлікти та стреси як об'єкти управління.

Тема 13. Відповідальність та етика у менеджменті.

Тема 14. Управління організаційними змінами.

Тема 15. Ефективність менеджменту.

5. Система оцінювання та вимоги

Види контролю: поточний, підсумковий.

Методи контролю: спостереження за навчальною діяльністю здобувачів, усне опитування, письмовий контроль.

Рейтинг студента із засвоєння дисципліни визначається за 100 бальною шкалою, у тому числі: перший рубіжний контроль – 50 балів, другий рубіжний контроль – 50 балів.

Семестровий залік полягає в оцінці рівня засвоєння здобувачем вищої освіти навчального матеріалу на лекційних та практичних заняттях і виконання індивідуальних завдань за стобальною та дворівневою («зараховано», «не зараховано») та шкалою ЄКТС результатів навчання.

6. Рекомендована література

Основна

1. Білорус Т.В. Практикум з менеджменту: навчальний посібник. – К.: Київський національний університет імені Тараса Шевченка, 2020. 185 с.

2. Довгань Л.Є., Ведута Л.Л., Шкробот М.В. Сучасні концепції управління організаціями. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2018. 278 с.
3. Основи менеджменту: Конспект лекцій [Електронний ресурс] : навч. посіб. для студентів спеціальності 073 «Менеджмент» освітньо-професійної програми «Менеджмент і бізнес-адміністрування» / КПІ ім. Ігоря Сікорського ; укладачі: Т.В. Лазоренко, С.О. Пермінова.– Електронні текстові дані (1 файл: 560 КБ). Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського. 2021.166 с.
4. Петруня Ю.Є., Петруня В.Ю. Менеджмент. Практикум: навч. посібник. Дніпро: Університет митної справи та фінансів, 2019. 104 с.
5. Стрпчук С.І., Миколенко О.П., Попова І.А., Пустова В.В. Менеджмент: навчальний посібник для здобувачів вищої освіти. Львів: Видавництво «Новий Світ – 2000», 2020. 356 с.
6. Ullas Chandra Das, Ajit Kumar Mishra (2019). Management Concepts and Practices. Utkal University. URL: <https://ddceutkal.ac.in/Syllabus/Management-Concepts-Practices.pdf>
7. Principles of Management. Rice University. URL: <https://d3bxu9euw4e147.cloudfront.net/oscms-prodcms/media/documents/PrinciplesofManagement-OP.pdf>
8. Quinn S. (2010). Management Basics. URL: https://my.uopeople.edu/pluginfile.php/57436/mod_book/chapter/121631/BUS5116.Quinn.Mgmt.Basics.pdf
9. Robbins, Stephen P. (2013). Fundamentals of management: essential concepts and applications / Stephen P. Robbins, David A. DeCenzo, Mary Coulter. — 8th ed. URL: <http://www.mim.ac.mw/books/Fundamentals%20of%20Management.pdf>

Додаткова

1. Менеджмент : навч.посіб. / Н.С. Краснокутська, О.М. Нащекіна, О.В. Замула та ін. Харків : «Друкарня Мадрид», 2019. 231 с.
2. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента / пер. с англ. Москва: Диалектика, 2020. 672 с. 3..
3. Палеха Ю.І., Основи менеджменту теорія і практика: навчальний посібник / Ю.Палеха, Г.Мошек, І. К. : Ліра-К. 2018. 528 с
4. Рудьєв В. А., Гуткевич С.О. Менеджмент : навчальний посібник. Київ: Центр учбової літератури, 2019. 312 с.

Електронні ресурси

1. Інтернет-портал для управлінців. URL: [www. Management.com.ua](http://www.Management.com.ua)

Розглянуто і схвалено на засіданні кафедри ЕМ та КД, Протокол №1 від «15» серпня 2022 р.